|  |
| --- |
| ***Boxenstopp für den Jahresbeginn****Werkzeug* |
| ***Schlüsselthema*** | ***Verbesserungs-Maßnahmen*** | ***Termin*** | ***Verantw.*** |
| **1. Klare Ziele** |  |  |  |
| **2. Schlanke Organisation** |  |  |  |
| **3. Kompetente Führung** |  |  |  |
| **4. Zielgerichtete Personal-Entwicklung** |  |  |  |
| **5. Konsequentes Umsetzungs-Management** |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Boxenstopp für den Jahresbeginn (Automotive)****Beispiel* |
| Ein mittelständischer Automobilhändler entwickelt ein Programm für einen wirksamen Jahresbeginn. Der Leitfaden hierfür sind die fünf Schlüsselthemen. |
| ***Schlüsselthema*** | ***Verbesserungs-Maßnahmen*** | ***Termin*** | ***Verantw.*** |
| **1. Klare Ziele** | Definition von klaren Zielen für alle Führungskräfte (insbes. auch für Service und Werkstatt): Kundennutzen, Produktivität, Personalentwicklung | 12.01. | Keller |
| Festlegung neuer Ziele für:* „smart rapair“
* neue Karosserie-Leistungen

(Anmerkung: Die Ausarbeitung erfolgt anhand des Projektmanagement-Leitfadens.) | 12.01. | Keller |
| **2. Schlanke Organisation** | Neugestaltung des Reklamationsprozesses (inkl. entsprechender Automatisierung mit den Prozessen) | 15.03. | Wiesner |
| Klärung der AKV (Aufgaben, Kompetenzen, Verantwortlichkeiten) für die Themen:* Kurzzeit-Mietgeschäft PKW
* Facebook-Pflege und Events
 | 14.02. | Weber |
| **3. Kompetente Führung** | Start einer gezielten Führungskräfte-Entwicklung mit den Schwerpunkten: Selbst-Management, Arbeitsmethodik, Führen und Entwickeln von MitarbeiterInnen, Delegation | 31.03. | Burgstaller |
| **4. Zielgerichtete Personal-Entwicklung** | Umgestaltung der Ausbildung für Werkstatt-LeiterIn und Service-Personal | 31.03. | Brunner |
| **5. Konsequentes Umsetzungs-Management** | Umsetzung und Abschluss der Projekte:* Carpooling
* grüne Flotte
 | 30.06. | Müller / Daubner |
| Entwicklung eines einheitlichen Systems zur Sammlung und Verfolgung aller Umsetzungsmaßnahmen (Jahresziele, Projekte…) | 31.01. | Hofer |